

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑	นายอนุกุลกิจ พุกาธร	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๒	นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓	นางสาววิชุดา สมัยนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔	นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕	นายณัฐพงศ์ สุขจินดาเสถียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖	นางสาวสิรินันท์ พานพิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗	นางสาวศนินธร ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘	นางสาวจินตรัตน์ อินทมาศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙	นางสาวเขมณัฏฐ์ ศิริเชาวพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐	นางสาวปวีณา ริวเหล็ก มั่นคง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑	นายเจียงศักดิ์ นุตะภิบาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒	นางสาวกานดา สีสั่งข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓	นายอมรเทพ ศรีประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๔	นายธัญญ์สรณ์ กองแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๕	พันจ่าเอก ธวัชชัย อุดรธา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๖	นางสาวธีรภรณ์ ศรีนิเวศน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๗	นางสาวสรिता อ้นเขียน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๘	นายสุชาญ กิจถื่อเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๙	นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๐	นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๑	นายกิตตินันท์ สายะเวส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๒	นางสาวมณฑนา ควรพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๓	นางสาวบุญยาพร ใจเร็ว	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
๒๔	นางชยาภัทร์ ชูตระกูล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๕	นางสาวปนัดดา ทองซัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๖	นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๗	นางสาวนภาพรภรณ์ นิमितเดชกุลชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๘	นางสาวพันทิวี แข่งขัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๙	นายเกรียงศักดิ์ มั่นศักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๐	นางสาวภาณุมาศ คงคา	นักจัดการงานทั่วไป
๓๑	นางสาวเอมมิกา เมืองสุวรรณ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๒	นางเพ็ญพัทธ์ สุคนธ์พงษ์	พนักงานธุรการ ระดับ ส๓

๓๓	นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๔	นายสำราญ เสือเดช	ผู้ช่วยธุรการและพนักงานขับรถยนต์
๓๕	นายยศกร แก้วพันธ์พงษ์	ผู้ช่วยธุรการและพนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายสมเกียรติ ปฏิรูป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒	นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๓	นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรมพิเศษก่อนการประชุม

CHRO กองแผนงาน (นางสาวภาคินีห์ สุสังกรกาญจน์) เป็นตัวแทนแนะนำเจ้าหน้าที่ใหม่ ได้แก่ นายศุภเสกย์ ทิพย์วงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและร่วมให้การต้อนรับและแสดงความยินดี

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นายอนุกุลกิจ พุกาธร ผู้อำนวยการกองแผนงาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้
- แจ้งผลการสรุปผลการตรวจสอบภายใน เรื่องครุภัณฑ์ การลงทะเบียนครุภัณฑ์ และการจำหน่ายครุภัณฑ์ โดยมอบหมายกลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล จัดทำรายงานเสนอภาพรวม มอบหมายงานพัสดุ ตรวจสอบและควบคุมบัญชีพัสดุให้เรียบร้อย และมอบหมายคณะทำงานตรวจสอบภายใน กองแผนงาน จัดทำสรุปรายงาน
 - มอบหมายกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ดำเนินการเตรียมความพร้อมเรื่องการเดินทาง ในการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน กรมอนามัย ปี ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโดมอนด์ พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 - มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ดำเนินการเรื่องการจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งการจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงาน โดยเน้นย้ำให้ปฏิบัติตามนโยบายของ อธิบดี กรมอนามัย คือ เน้นการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันของทุกหน่วยงาน รวมไปถึงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เน้นย้ำในเรื่อง Key Activities ตัวชี้วัดที่สำคัญที่จะถ่ายทอดให้แก่ สำนัก/ศูนย์อนามัยฯ ให้ชัดเจน และขอให้บูรณาการการดำเนินการประชุมต่างๆ
 - มอบหมายกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เรื่อง การนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการ ในระบบ eMENSUR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และจัดทำกรอบระยะเวลาตามที่สภาพัฒนาฯ กำหนด เพื่อเตรียมของบประมาณ รวมไปถึงแจ้งแนวทางให้แก่หน่วยงานต่างๆทราบแนวทางการดำเนินงานต่อไป
 - การประเมินความดีความชอบของบุคลากร ประเมินผลจาก Performance Agreement (PA) ของ กพร.

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

ผู้แทนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบการแจ้งเวียนรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ทุกกลุ่มงานรับทราบและรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ผลการเบิกจ่ายสะสมของงบดำเนินงานอยู่ที่ร้อยละ ๙๓.๙๗ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๙๓
- เป้าหมายการเบิกจ่ายของงบดำเนินงานเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ อยู่ที่ร้อยละ ๙๓
- ผลการเบิกจ่ายสะสมงบลงทุน อยู่ที่ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งค่าเป้าหมายอยู่ที่ร้อยละ ๑๐๐
- ผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานและงบลงทุน อยู่ที่ร้อยละ ๙๘.๙๐ ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๑๐๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการมอบหมายกลุ่มอำนวยการ ปรับปรุงประตูสำนักงานกองแผนงาน และมอบหมายหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มพิจารณาปรับโครงสร้างพื้นที่ภายในกลุ่ม โดยสามารถนำโต๊ะภายในห้องประชุมไปใช้งานต่อไป เนื่องจากยังอยู่ในสภาพที่ดีและจะมีการปรับปรุงห้องประชุมต่อไป

๓.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน นำเสนอการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ กองแผนงาน ตำแหน่งข้าราชการ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๗ ตำแหน่ง ซึ่งได้ดำเนินการสรรหาด้วยวิธีรับโอน/ย้าย และในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เตรียมการเพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ตำแหน่ง และ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม รอหนังสือส่งตัวและคาดว่าจะแล้วเสร็จ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

- ตำแหน่งพนักงานราชการ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ซึ่งได้ดำเนินการสรรหาด้วยการเปิดสอบของกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ซึ่งกำหนดวันสอบในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน ดูเรื่อง Human Resource Development (HRD) การอบรม/ประชุม/สัมมนา ในปีงบประมาณถัดไป เพื่อพัฒนาบุคลากรในกองแผนงาน และเตรียมแผน HRD เพื่อสร้าง Engagement ให้มากขึ้น

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

● กลุ่มอำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้างานพัสดุ

- งบลงทุน (เหลือปี) โครงการยกระดับการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีการแก้ไขสัญญา โดยได้ดำเนินการเบิกจ่ายงวดที่ ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการส่งมอบงานงวดที่ ๔ ซึ่งครบกำหนดในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา

๒. งบดำเนินงานกรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๒.๑ โครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กรมอนามัย (อยู่ระหว่างพิจารณา)

๒.๒ โครงการเช่าเชื่อมโยงเครือข่ายสื่อสารความเร็วสูง สำหรับหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย (ดำเนินการจัดเช่าใหม่ ครั้งที่ ๒)

๒.๓ โครงการบำรุงรักษาระบบบริหารงานภายใน กรมอนามัย (Intranet) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมอนามัย (ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)

๒.๔ โครงการบำรุงรักษาระบบงานบุคลากร กรมอนามัย (ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)

๒.๕ โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Video Conference) กรมอนามัย (ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)

๒.๖ โครงการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง สำหรับศูนย์บริการข้อมูลกรมอนามัย (ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)

และ ๒.๗ โครงการบำรุงรักษาเว็บไซต์ กรมอนามัย (ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว)

๓. งบลงทุน จำนวน ๑๐ โครงการ ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการให้กลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานและงบลงทุน ให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่กลุ่มอำนวยการกำหนด

● **กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์**

หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การประชุมประสานแผนและถ่ายทอดค่าเป้าหมายระหว่างหน่วยงานส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยเมื่อวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้จัดประชุมประสานแผนและถ่ายทอดค่าเป้าหมายระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา อุปสรรค นวัตกรรมพื้นที่ประสานแผนการดำเนินงาน (โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ) เครื่องมือ กลไกการดำเนินงาน รวมถึงการถ่ายทอดค่าเป้าหมายสำคัญ และการติดตาม ประเมินผล

๒. การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดของกระทรวงสาธารณสุข โดยมี ๔ ตัวชี้วัดคงเดิมของกรมอนามัย ได้แก่ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน , ร้อยละของเด็ก อายุ ๐ - ๕ ปี มีพัฒนาการสมวัย , อัตราความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชนไทย อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป และ ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GREEN & CLEAN Hospital Challenge (ระดับมาตรฐานขึ้นไป และระดับท้าทาย) และขอเสนอเพิ่มตัวชี้วัด ๑ ตัว ได้แก่ ร้อยละเด็กอายุ ๐ - ๑๒ ปี ฟันดีไม่มีผุ (Cavity free)

๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมไทย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ

นำเสนอเรื่อง แผนงานที่ ๑ การสร้างหลักประกันทางสังคมและความเสมอภาคแก่คนตลอดช่วงชีวิต โครงการที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย ได้แก่

- โครงการส่งเสริมการเกิดและการดูแลทารกอย่างมีคุณภาพ เพิ่มเติมการพัฒนาให้ครบ ๑๓ เขตสุขภาพ (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักส่งเสริมสุขภาพ และ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์)

แผนงานที่ ๒ การพัฒนาระบบสวัสดิการเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มผลิตภาพ

- โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุตามแนวทางชะลอชราชีวิที่ยืนยาว

(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักอนามัยผู้สูงอายุ)

- โครงการส่งเสริมและยกระดับการเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มเปราะบาง

(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักส่งเสริมสุขภาพ)

- โครงการขับเคลื่อนระบบการส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิงระยะยาวแบบบูรณาการ (Long Term Care) แบบ New Normal (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักอนามัยผู้สูงอายุ)

แผนงานที่ ๓ การเสริมพลังเครือข่ายสู่สังคมสวัสดิการ (กรมอนามัยไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง)

แผนงานที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการสวัสดิการสังคม

- โครงการพัฒนาระบบข้อมูลกลางของผู้สูงอายุโดยใช้ Digital platform ที่บูรณาการข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักอนามัยผู้สูงอายุ)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการมอบหมาย ดังนี้

๑. มอบหมายให้กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ จัดทำหนังสือแจ้งข้อเสนอแนะจากพื้นที่ ให้แก่กองส่งเสริมความรู้เพื่อสุขภาพ รับทราบและเพื่อให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. มอบหมายให้กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการ ที่กรมอนามัยมีส่วนเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นภาพรวมในการดำเนินงาน และแจ้งให้กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม รับทราบ เพื่อกำกับ ติดตามต่อไป

● **กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ**

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การชี้แจงงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ รายละเอียดดังนี้
 - วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
 - วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ แจงผลการจัดสรรให้แก่หน่วยงานเจ้าภาพรับทราบ
 - วันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๘ สว. พิจารณาวาระที่ ๒-๓
 - วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ประชุมชี้แจงค่าของบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
 - วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ สลค. นำร่างทูลเกล้าฯ
 - วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ อนุมัติร่างจัดสรร
 - วันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ จัดทำแผน สงป. ๓๐๑-๓๐๒ ส่งสำนักงานงบประมาณ
 - วันที่ ๓ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เปิดระบบ e-Budget anamai
 - วันที่ ๑ ตุลาคม - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จัดทำงบบุคลากร
 - วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ประชุมจัดลำดับค่าของบลงทุน
 - วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ส่งข้อมูลงบบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ผ่านระบบ e-Budget สำนักงานงบประมาณ

๒. งบประมาณ รายจ่ายงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น วงเงินคำขอ ๘.๙๖๑๔ ล้านบาท ให้แก่ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

๓. (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วงเงิน ๑,๘๐๑.๕๖๕๗ ล้านบาท

- แบ่งเป็น
- งบบุคลากร ๑,๑๕๕.๓๓๙๗ ล้านบาท
 - งบลงทุน ๒๑๖.๗๖๙๕ ล้านบาท
 - งบดำเนินงาน ๔๒๖.๕๗๖๖ ล้านบาท
 - งบเงินอุดหนุน ๐.๗๙๓๕ ล้านบาท
 - งบรายจ่ายอื่น ๒.๐๘๖๔ ล้านบาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

● **กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม**

หัวหน้ากลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. มติที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ไม่มีข้อสั่งการมอบหมายกองแผนงาน

๒. สรุปรมติ/ ข้อสั่งการ/ ข้อเสนอแนะ จากการนิเทศงานกรมอนามัย

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด - มติ/ ข้อสั่งการ/ ข้อเสนอแนะ ดังนี้

มอบกองแผนงาน ประสานและหารือกับ กพร. กรมอนามัย เรื่องตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ (PA) ที่ สสม. รับผิดชอบ ในเรื่องรูปแบบและวิธีการประเมินผลตัวชี้วัดมีความแตกต่างจากหน่วยงานอื่นหรือไม่อย่างไร โดยเฉพาะตัวชี้วัด ๑.๒, ๑.๓, ๑.๕

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี - ไม่มีมติ/ข้อสั่งการมอบหมายกองแผนงาน

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา มติ/ ข้อสั่งการ/ ข้อเสนอแนะ ดังนี้

การประชุม คสจ. ศูนย์อนามัยที่ ๙ ยังขาดงบประมาณในส่วนค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ มอบ คอ.๙ ทำแผนของงบประมาณ เพื่อเป็นค่าเบี้ยประชุมเพื่อให้กองแผนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก มติ/ ข้อสั่งการ/ ข้อเสนอแนะ ดังนี้

มอบสำนักส่งเสริมสุขภาพ และ กองแผนงาน พัฒนาระบบ DSPM ออนไลน์ ให้มีความเสถียร

ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา - ไม่มีมติ/ข้อสั่งการมอบหมายกองแผนงาน

๓. การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อรายงานในระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สป.สธ.)

- สรุปรายงานผลการตรวจราชการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ (สป.สธ.)

๔. การเตรียมงานประชุมเชิงปฏิบัติการ "แลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนและการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน กรมอนามัย รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘"

- ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๑๐ คน ข้อมูล ณ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

๕. NEXT STEP

๑. การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ กรมอนามัย

๒. การประชุมสรุปผลการดำเนินงาน กรมอนามัย ปี ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกระทรวงสาธารณสุข รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. จัดทำคำสั่งรายงานประจำปีกรมอนามัย ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

● กลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล

ผู้แทนกลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC ๔.๐)

- เตรียมความพร้อมข้อมูลพื้นฐานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการกรม ปี ๒๕๖๙ (ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว)

- การเชื่อมโยงข้อมูลแผนงบประมาณโครงการและกิจกรรมสำคัญ รวบรวมข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ และกำหนดส่งข้อมูลเพิ่มเติมในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีกรมอนามัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ ๗ โครงการ และ ไม่อนุมัติในหลักการ ๑ โครงการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานการประชุม มอบหมายให้กลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีและระบบข้อมูล ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ของกรมอนามัย ผ่านช่องทาง Social Media ของกองแผนงานให้เป็นประจำ และขอความร่วมมือบุคลากรกองแผนงานทุกคน ให้มีส่วนร่วมกับช่องทาง Social Media ต่างๆ ของกองแผนงาน เพื่อสร้างการสื่อสารในวงกว้างให้มากขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวสรिता อันเขียน นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ผู้จัดรายงานประชุม
นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม